



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů a aplikačních zákonů ČR).

Nejsou dotčena práva podle § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) oprávněných osob uvedených v § 16 a § 17 téhož zákona.

1. schůze rady města dne: 05.01.2021

Bod pořadu jednání: 10

Schválení výjimky ze směrnice 3RM Zadávání veřejných zakázek SML na supervizi k projektu Centrum aktivního života

Stručný obsah: Statutární město Liberec dne 27. 8. 2020 zahájilo stavební práce v rámci projektu IPRÚ „Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – Centrum aktivního života“. U velkých a náročnějších projektů je osvědčenou praxí sjednání „supervize“, kdy je prováděna koordinace a kontrola činností autorského dozoru, technické dozoru a stavební firmy. Centrum aktivního života se řadí mezi klíčové projekty IPRÚ realizované statutárním městem Liberec, z tohoto důvodu předkládá odbor strategického rozvoje a dotací radě města žádost o schválení výjimky ze směrnice 3RM na sjednání „supervize“, firmou INVESTING CZ, spol. s r. o., Štefánikovo nám. 780, PSČ 460 01, IČ 25036751 s nabídkovou cenou 960 000 Kč bez DPH (1 161 600 Kč včetně DPH).

MML, Odbor strategického rozvoje a dotací

Důvod předložení: Schválení výjimky ze směrnice 3RM Zadávání veřejných zakázek

Zpracoval: Kotanidisová Hana, Ing. - pracovník odboru strategického rozvoje a dotací

Projednáno s: Kotasovou Loučkovou Radkou, Ing. - náměstkyní primátora

Vorlovou Danou, Ing. – vedoucí oddělení administrace projektů

Předkládá: Maturová Michaela, Ing. - vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

K projednání v radě přizván(a):

Předpokládaná doba projednání (min): 5

Po schválení předložit na jednání:

Návrh usnesení

Rada města po projednání

schvaluje

1. udělení výjimky ze Směrnice rady č. 3RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec v souladu s odd. 7 čl. 7.12 Všeobecná výjimka pro radu města, na zadání zakázky „Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – supervize“ v rámci projektu „Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra“
2. uzavření Příkazní smlouvy s dodavatelem "supervize" firmou INVESTING CZ spol. s.r.o., Štefánikovo nám. 780, PSČ 460 01, IČ 25036751 s nabídkovou cenou 960.000 Kč bez DPH (1.161.600 Kč včetně DPH) dle přílohy č. 1

ukládá

v souladu s přijatým usnesením zajistit uzavření příkazní smlouvy

P: Maturová Michaela, Ing. - vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací

T: 21.01.2021

Důvodová zpráva

V návaznosti na schválený projektový námět a strategický dokument „Integrovaný plán rozvoje území aglomerace Liberec - Jablonec nad Nisou“ (dále jen „IPRÚ“), který byl schválen usnesením č. 637/2015, a na jeho základě byla zahájena realizace projektu "Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – Centrum aktivního života“ (dále jen „CAŽ“).

Projektová dokumentace byla zpracována firmou Masák & Partner s.r.o., ve výši 5.972.500 Kč bez DPH (7.226.725 Kč včetně DPH). Na základě usnesením č. 671/2020 ze dne 14. 7. 2020 byla podepsána dne 12. 8. 2020 Smlouva o dílo č. DS202000880 se zhotovitelem stavby Společností pro Rekonstrukci Liebiegova paláce CL-EVANS, Metrostav, a to ve výši 168.185.875,60 Kč bez DPH (203.504.909,48 Kč vč. DPH). Na základě usnesení č. 674/2020 ze dne 14. 7. 2020 byla podepsána dne 10. 8. 2020 Příkazní smlouva č. DS202000881 se společností Sdružením MIJAPO s.r.o. a REALSTAV MB spol. s.r.o. – Rekonstrukce Liebiegova paláce ve výši 1.090.000 Kč bez DPH (1.318.900 Kč včetně DPH) na výkon technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP.

V rámci stavebních prací bude provedena kompletní rekonstrukce vily Johanna Liebiega mladšího v ulici U Tiskárny č. p. 81, Liberec I. Nově vznikne velký sál, výtvarný ateliér s dílnou, výstavní prostory, počítačové a víceúčelové místnosti, dva tělocvičné sály a také zahradnický klub, který bude mít k dispozici keramickou pec a znovuobnovený skleník. Pro účastníky aktivit bude také sloužit zahrada a nádvoří, pro které vytvoří občerstvovací zázemí kavárna. Nad prostorem garáží bude zřízený dětský koutek. V objektu bude zajištěna bezbariérovost dle vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb.

Předpoklad realizace rekonstrukce je maximálně 600 kalendářních dnů, a to v období 8/2020 až 4/2022.

U velkých a náročných projektů je osvědčenou praxí sjednání „supervize“, díky které bude mít investor dvojí kontrolu prováděných stavebních prací, odsouhlasování víceprací a fakturace. V rámci „supervize“ je prováděna koordinace a kontrola činností autorského dozoru, technické dozoru a stavební firmy.

Projekt CAŽ se řadí mezi klíčové projekty IPRÚ realizované statutárním městem Liberec a s ohledem na ověření skrytých konstrukčních závad nezahrnutých v projektové dokumentaci, které se již po zahájení stavebních prací na stavbě objevují, doporučuje odbor strategického rozvoje a dotací radě města žádost o schválení výjimky ze směrnice 3RM na supervizi, provedená firmou INVESTING CZ spol. s.r.o., Štefánikovo nám. 780, PSČ 460 01, IČ 25036751 s nabídkovou cenou 960.000 Kč bez DPH (1.161.600 Kč včetně DPH). Zahájení činnosti "supervize" bude neprodleně po podpisu příkazní smlouvy v lednu 2021. Částka je stanovena za celou dobu výstavby (od 1/2021 - 4/2022).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky na zajištění výkonu technického dozoru stavebníka a koordinátora BOZP byla stanovena (dle odborného odhadu) ve výši 2.660.000 Kč bez DPH (3.218.600 Kč včetně DPH). Nejvhodnější nabídka firmy Sdružení MIJAPO s.r.o. a REALSTAV MB spol. s.r.o. byla vybrána s nabídkovou cenou 1.090.000 Kč bez DPH (1.318.900 Kč včetně DPH). Cenová nabídka na "supervizi" od firmy INVESTING CZ spol. s.r.o. je ve výši 960.000 Kč bez DPH (1.161.600 Kč včetně DPH). Součet těchto dvou cenových nabídek je nižší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky a za tuto částku bude zajištěn kvalitní technický dozor stavebníka včetně supervize.

Pro statutární město Liberec uzavření příkazní smlouvy na supervizi znamená zvýšení nezpůsobilých výdajů projektu, ale věříme, že v závěru dojde k úspoře víceprací.

Již nyní se na stavbě vyskytují dodatečné stavební práce, které pro statutární město Liberec budou znamenat zásadní finanční zatížení, a je tedy nutné posílit stranu investora

Finanční prostředky na zpracování projektové dokumentace na rekonstrukci stávající budovy nemáme nyní v návrhu rozpočtu na rok 2021 u příslušného ORGu 0021113000000, Centrum aktivního života. V případě schválení výjimky na zadání zakázky „Navýšení kapacit MŠ Malínek – projektová příprava - stávající budova“ bude hrazeno ze souhrnné položky pro přípravu projektů ITI (ORG 20264000000).

Přílohy:

Smlouva_supervize_AN

Příkazní smlouva

o poskytnutí činnosti supervize

uzavřená dle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

příkazce č. DS.....



v rámci akce:

**„Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra –
Centrum aktivního života“**

1. Smluvní strany


Příkazce:

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec
zastoupené: panem Ing. Jaroslavem Zámečnickem, CSc., primátorem
města
ve věcech plnění smlouvy: Ing. Michaela Maturová, vedoucí odboru strategického rozvoje
a dotací
IČ: 00262978
DIČ: CZ00262978
telefon: 485 243 111
bankovní spojení: 
číslo účtu: 
dále jen „**příkazce**“

Příkazník.

INVESTING CZ, spol. s.r.o.

se sídlem: Štefánikovo nám. 780/5, PSČ 460 01
IČ: 25036751
DIČ: CZ25036751
Zastoupená: Josefem Nadrchalem, jednatelem
bankovní spojení: 
Registrace: zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl
C, vložka 13915
dále jen „**příkazník**“

(příkazce a příkazník dále společně jen „smluvní strany“)

2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Smluvní strany prohlašují, že identifikační údaje specifikující smluvní strany jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů písemně oznámí druhé smluvní straně bez zbytečného odkladu. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek, jediné že o to požádá jedna ze smluvních stran.
- 2.2. Příkazník prohlašuje:
- že se detailně seznámil se všemi podklady, s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy;
 - že mu jsou známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy;
 - že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, aby předmět plnění této smlouvy provedl za dohodnutou maximální cenu a v dohodnutém termínu.
- 2.3. Příkazník bere na vědomí, že příkazce uzavírá tuto smlouvu za účelem realizace stavebního díla s těmito základními identifikačními údaji:
- Název: "Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – Centrum aktivního života - stavba"
- Místo provádění: vila Johanna Liebiega mladšího, ulice U Tiskárny č. p. 81
- Celkové předpokládané náklady: 168.185.875,60 Kč bez DPH
- Předpokládaná doba realizace stavby: 600 kalendářních dnů (zahájení 27.8.2020)
- Stavebník – investor: příkazce.
- (dále jen „stavba“).
- 2.4. Příkazník dále bere na vědomí, že realizace stavby je spolufinancována z Evropské unie pod názvem: "Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – Centrum aktivního života", registrační číslo projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_057/0012822 (dále jen „projekt“), a uvědomuje si, že neplnění svých povinností stanovených touto smlouvou může vést k uložení odvodu za porušení rozpočtové kázně ze strany poskytovatele dotace nebo ke krácení či ztrátě dotace, a tím ke vzniku škody příkazci.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Příkazník se zavazuje, že pro příkazce a na jeho účet zařídí níže specifikovanou záležitost a za tím účelem provede požadované činnosti, nebo činnosti, které vyžaduje povaha obstarávané záležitosti.

4. Specifikace závazku příkazníka

- 4.1. Příkazník se zavazuje za účelem řádné realizace stavby pro příkazce a na jeho účet **provést činnost supervize**, která zahrnuje činnosti dle článku IV. odst. 4.2 této smlouvy (dále jen „supervize“).
- 4.2. Příkazník se v rámci supervize zavazuje zejména k těmto činnostem:

- každodenní účast na místě provádění stavby po celou její dobu a to min. 4 hodiny denně;
 - účast na kontrolních dnech, výrobních výborů a dalších podle požadavků příkazce;
 - kontrola činnosti technického dozoru investora podle příslušných smluv;
 - kontrola organizaci kontrolních dnů stavby dle potřeby a postupu stavby;
 - kontrola a dohlížení nad dodržením podmínek stavebního povolení, včetně podmínek ostatních účastníků stavebního řízení;
 - kontrola projednávání dodatků a změn projektové dokumentace s příkazcem a následně s projektantem;
 - kontrola věcné a cenové správnosti a úplnosti oceňovacích podkladů změn a jejich soulad s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
 - kontrola výsledků a dodání dokladů, které prokazují kvalitu prováděných prací a dodávek (certifikáty, atesty, protokoly apod.)
 - kontrola vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami uvedenými v příslušných smlouvách;
 - kontrola postupu prací podle časového harmonogramu stavby a podle příslušných ustanovení uzavřených smluv;
 - upozorňování zhotovitele stavby na nedodržování termínu;
 - kontrola při zajišťování podkladů pro předání a převzetí stavby, nebo jejich částí, a účast na jednání o předání a převzetí stavby;
 - kontrola dokladů předaných zhotovitelem stavby;
 - zajištění inženýrské činnosti ke kolaudaci a spoluúčast na kolaudačním řízení;
 - vypracování pravidelných měsíčních zpráv o postupu provádění stavby a jejich předání příkazci;
- 4.3. Příkazník se zavazuje provádět supervizi po celou dobu provádění stavby. V případě, že skutečná doba provádění stavby přesáhne dobu předpokládanou, uzavřou smluvní strany dodatek k této smlouvě.
- 4.4. Při plnění této smlouvy bude příkazník vycházet zejména z následujících podkladů:
- smlouvy se zhotovitelem stavby včetně soupisu prací,
 - projektové dokumentace pro provádění stavby,
 - složky inženýrské činnosti.
 - Příkazní smlouva s TDS a KO BOZP
- 4.5. V případě, že na základě odborných znalostí a zkušeností příkazníka vyjde najevo potřeba dalších podkladů, mimo výše stanovených, které má příkazce k dispozici, je příkazník povinen si tyto podklady od příkazce vyžádat. Nemá-li příkazce tyto podklady k dispozici, je příkazník povinen vyzvat příkazce k jejich obstarání.

5. Práva a povinnosti smluvních stran

- 5.1. Příkazník je povinen zařídit sjednanou záležitost s odbornou péčí, podle pokynů příkazce, v souladu se zájmy příkazce, které příkazník zná nebo musí znát.
- 5.2. Příkazník je povinen po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy disponovat potřebnou kvalifikací. Příkazník je na žádost příkazce povinen existenci skutečností

prokazujících potřebnou kvalifikaci prokázat ve lhůtě stanovené příkazcem a způsobem dle požadavku příkazce.

- 5.3. Příkazník se zavazuje neprodleně informovat příkazce o všech skutečnostech, které by mu mohly způsobit finanční, nebo jinou újmu, o překážkách, které by mohly ohrozit termíny stanovené touto smlouvou.
- 5.4. Příkazník je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitosti a jež mohou mít vliv na změnu jeho pokynů.
- 5.5. Příkazník se zavazuje podat příkazci zprávu o postupu plnění této smlouvy, kdykoli o to příkazce požádá, a to způsobem, v rozsahu a ve lhůtě dle požadavku příkazce.
- 5.6. Příkazník se zavazuje, že bez předchozího souhlasu příkazce se neodchýlí od příkazcových pokynů.
- 5.7. Příkazník je povinen upozornit příkazce bez zbytečného odkladu na nevhodnost jeho pokynů, jestliže mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
- 5.8. Příkazník se zavazuje, že bez zbytečného odkladu oznámí příkazci potřebu uskutečnění právního jednání. K tomu mu příkazce vystaví plnou moc.
- 5.9. Příkazník se zavazuje bez zbytečného odkladu, nejpozději do 3 dnů, předat příkazci všechny věci, které za něho převzal nebo obstaral při vyřizování sjednané záležitosti. Požaduje-li to jedna ze smluvních stran, sepiší smluvní strany o předání věci předávací protokol, který musí být podepsán oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 5.10. Příkazník je povinen mít po celou dobu provádění plnění podle této smlouvy sjednané pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své činnosti s pojistným plněním ve výši nejméně 5.000.000 Kč na pojistnou událost.
- 5.11. Příkazník je na žádost příkazce povinen předložit doklad o existenci pojištění ve lhůtě stanovené příkazcem.

6. Termín plnění

- 6.1. Činnost uvedená v čl. IV, odst. 2 bude zahájena neprodleně po nabytí účinnosti této smlouvy v lednu 2021.
- 6.2. Termín plnění je stanoven v délce 16 měsíců. Zahájení 1/2021, ukončení 4/2022.

7. Odměna a platební podmínky

- 7.1. Měsíční odměna za sjednanou činnost je smluvními stranami dohodnuta ve výši: **60.000 Kč bez DPH (72.600 Kč včetně DPH).**
- 7.2. Za celou dobu realizace činnosti „supervize“ 1/ 2021 – 4/2022 činí odměna ve výši:
960.000 Kč bez DPH,
201.600 Kč bez DPH
1.161.600 Kč včetně DPH
Zálohy příkazce neposkytuje.
- 7.3. V případě, že z jakýchkoliv důvodů dojde k prodloužení termínu dokončení stavby původnímu termínu, je příkazník oprávněn požadovat odměnu za činnosti související

s prodloužením výkonu činnosti „supervize“ s původní měsíční odměnou uvedenou v odst. 7.1.

- 7.4. Výše odměny může být měněna pouze dle odst. 7.3, anebo v souvislosti se změnou DPH.
- 7.5. Příkazník je oprávněn fakturovat odměnu měsíčně. Konečná faktura bude vystavena po splnění všech závazků a dále předání veškerých dokladů souvisejících s činností supervize příkazci, a to po předání stavby a předávacího protokolu a následné kontrole činnosti supervize za předpokladu, že bude stavba akceptována příkazcem bez výhrad.
Podkladem pro vystavení dílčích faktur bude předávací protokol potvrzený příkazcem. Předávací protokol vypracuje příkazník.
- 7.6. Ve faktuře bude zúčtováno DPH dle platných předpisů. Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, číslo příkazní smlouvy, název projektu „Rekonstrukce Liebiegova paláce pro potřeby polyfunkčního komunitního centra – Centrum aktivního života“ a registrační číslo projektu CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_057/0012822.
- 7.7. V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, nebo jejich přílohou nebude předávací protokol potvrzený příkazcem, budou příkazcem vráceny zpět příkazníkovi k doplnění, aniž se tak příkazce dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 7.8. Pro splatnost faktury se sjednává **lhůta 30 dnů** ode dne průkazného doručení faktury příkazci.

8. Dohoda o smluvní pokutě, úrok z prodlení, náhrada škody a započtení

- 8.1. V případě, že příkazník nebude řádně plnit činnosti, ke kterým se zavázal v článku IV této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH uvedené odst. v 7.2 za každý případ.
- 8.2. V případě, že příkazník nedodrží jakékoli termíny vyplývající z této smlouvy nebo stanovené příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH uvedené v odst. 7.2 za každý započatý den prodlení.
- 8.3. V případě, že příkazník nesplní pokyn udělený příkazcem na základě této smlouvy, zavazuje se příkazník uhradit příkazci smluvní pokutu ve výši 0,5 % z celkové odměny včetně DPH uvedené v odst. 7.2 za každé nesplnění pokynu.
- 8.4. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 10 dnů ode dne zániku povinnosti, kterou utvrzuje. Příkazník je povinen na výzvu příkazce uhradit dosud vzniklou část smluvní pokuty i před zánikem utvrzené povinnosti, v takovém případě je vzniklá část smluvní pokuty splatná ve lhůtě 10 dnů od doručení písemné výzvy příkazníkovi.
- 8.5. Smluvní pokuta je za účelem jejího započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatná ihned po zániku utvrzené povinnosti. Úrok z prodlení vzniklý v důsledku včasného neuhrazení smluvní pokuty je za účelem jeho započtení proti pohledávce příkazníka na zaplacení odměny splatný ihned po jeho vzniku.
- 8.6. Příkazce se zavazuje při prodlení se zaplacením faktury zaplatit příkazníkovi úrok z prodlení ve výši 0,05 % z fakturované částky za každý den prodlení.

- 8.7. Příkazce má právo na náhradu škody způsobené příkazníkem porušením jakékoli jeho povinnosti vztahující se k této smlouvě. Vznikne-li škoda v důsledku porušení povinnosti, která je utvrzena smluvní pokutou, má příkazce právo na náhradu škody, která dohodnutou smluvní pokutu převyšuje. Příkazník rovněž odpovídá příkazci za škodu, která mu vznikne v důsledku jednání příkazníka, kterým je porušen platný zákon o zadávání veřejných zakázek.
- 8.8. Příkazce je oprávněn započíst svoji pohledávku, kterou má za příkazníkem, proti pohledávce příkazníka za příkazcem, a to za podmínek stanovených touto smlouvou a občanským zákoníkem. Pokud příkazník poruší některou ze svých povinností a v důsledku toho vznikne příkazci nárok na smluvní pokutu, prohlašuje příkazník, že v takovém případě nebude považovat pohledávku příkazce za nejistou nebo neurčitou a souhlasí s tím, aby si ji příkazce započítal proti nároku příkazníka na uhrazení faktury, popř. proti jiné pohledávce příkazníka za příkazcem.

9. Zánik závazku

- 9.1. Příkazce je oprávněn příkaz kdykoli odvolat. Pouze v případě, že důvodem pro odvolání není porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazníka, má příkazník právo na úhradu nákladů, které v souvislosti s plněním této smlouvy účelně vynaložil a na poměrnou část odměny přiměřenou vynaložené námaze.
- 9.2. Příkazník je oprávněn kdykoli příkaz vypovědět. Příkazník je v takovém případě povinen uhradit příkazci škodu, která mu tím vznikla, jedině, že by důvod výpovědi spočíval v porušení povinností vyplývajících z této smlouvy ze strany příkazce.

10. Kontaktní osoby a doručování písemností

10.1. Kontaktní osoby:

- Za příkazce:

- Projektový manažer:

- [REDACTED]

- Technický specialista:

[REDACTED]

- Za příkazníka :

- Ing. Josef Nadrchal (e-mail: sekretariat@investinglbc.cz, tel.: 602 135 987)

[REDACTED]

- 10.2. Změna určení kontaktních osob nevyžaduje změnu této smlouvy. Smluvní strana je však povinna změnu kontaktní osoby bez zbytečného odkladu písemně sdělit druhé smluvní straně.
- 10.3. Kromě jiných způsobů komunikace dohodnutých mezi stranami se za účinné považují osobní doručování, doručování doporučenou poštou, datovou schránkou, faxem či elektronickou poštou. Pro doručování platí kontaktní údaje smluvních stran a jejich

kontaktních osob nebo kontaktní údaje, které si smluvní strany po uzavření této smlouvy písemně oznámily.

- 10.4. Oznámení správně adresovaná se považují za uskutečněná v případě osobního doručování anebo doručování doporučenou poštou okamžikem doručení, v případě posílání faxem či elektronickou poštou okamžikem obdržení potvrzení o doručení od protistrany při použití stejného komunikačního kanálu.

11. Ostatní ujednání

- 11.1. Příkazník není oprávněn postoupit třetí straně bez souhlasu příkazce žádnou pohledávku, kterou vůči němu má a která vyplývá z této smlouvy.
- 11.2. Příkazník prohlašuje, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažuje za obchodní tajemství a uděluje svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- 11.3. Příkazník je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektů včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2032. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 11.4. Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2032 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací projektu zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, SFŽP, MŽP ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Tutěž povinnost bude příkazník požadovat po svých dodavatelích, a to po dobu trvání této smlouvy, nejméně však do 31. 12. 2032.

12. Doložky

- 12.1. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 12.2. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva bude zveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.3. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
- 12.4. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 12.5. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.
- 12.6. Smluvní strany shodně prohlašují, že cena určená ve smlouvě je cenou obvyklou ve

smyslu § 2999 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

13. Závěrečná ustanovení

- 13.1. Právní vztahy touto smlouvou výslovně neupravené se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 13.2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 13.3. Tato Smlouva může být změněna pouze dohodou smluvních stran, a to formou písemných číslovaných dodatků.
- 13.4. Veškeré spory, které mezi smluvními stranami vzniknou v souvislosti s realizací této Smlouvy a které se nepodaří odstranit vzájemným jednáním smluvních stran, budou předloženy k rozhodnutí příslušnému soudu.
- 13.5. Tato Smlouva je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech, z nichž dva (2) obdrží příkazce a jednu (1) příkazník.
- 13.6. Každá ze smluvních stran prohlašuje, že tuto Smlouvu uzavírá svobodně a vážně, že považuje obsah této Smlouvy za určitý a srozumitelný a že jsou jí známy veškeré skutečnosti, jež jsou pro uzavření této Smlouvy rozhodující. Na důkaz čehož připojují smluvní strany k této Smlouvě své podpisy.
- 13.7. Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení Rady města Liberec č./2021 ze dne 5.1.2021.

V Liberci dne

V Liberci dne

Za příkazce:

Za příkazníka:

.....
Ing. Jaroslav Zámečník, CSc.
primátor

.....
Josef Nadrchal
jednatel společnosti