



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů a aplikačních zákonů ČR).

Nejsou dotčena práva podle § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) oprávněných osob uvedených v § 16 a § 17 téhož zákona.

23. schůze rady města dne: 16.11.2020

**Bod pořadu jednání: 58**

## Statut rady pro klima

**Stručný obsah:** Rada města v říjnu 2019 zřídila pracovní skupinu Rada pro klima, společně se zřízením pracovní skupiny nebyl schválen její statut. Ten je nyní předkládán ke schválení.

---

### MML, Odbor kancelář primátora

**Důvod předložení:** Rada města ustanovila svou pracovní skupinu Rada pro klima. Radě města je předkládán ke schválení statut této pracovní skupiny.

**Zpracoval:** Mejsnar Jiří, Ing. - vedoucí odboru kancelář primátora

**Projednáno s:** Ing. Radka Loučková Kotasová - náměstkyně primátora pro strategický rozvoj a dotace  
Ing. Jaroslav Zámečník, CSc. - primátor

**Předkládá:** Mejsnar Jiří, Ing. - vedoucí odboru kancelář primátora

**K projednání v radě přizván(a):**

**Předpokládaná doba projednání (min):** 5

**Po schválení předložit na jednání:**

## Návrh usnesení

Rada města po projednání

***schvaluje***

statut pracovní skupiny rada pro klima dle přílohy č. 1

***ukládá***

seznámit členy pracovní skupiny se schváleným statutem

P: Loučková Kotasová Radka, Ing. - náměstkyně primátora pro strategický rozvoj a dotace

T: 19.12.2020

## **Důvodová zpráva**

Rada města dne 1. 10. 2019, usnesením č. 949/2019, zřídila pracovní skupinu Rada pro klima, stanovila celkový počet jejích členů na 9 a zároveň jmenovala její personální obsazení. Společně se zřízením pracovní skupiny nebyl schválen její statut

Statut pracovní skupiny Rada pro klima je zpracován pro potřeby jednání pracovní skupiny, pro stanovení kompetencí a technického zajištění jednání.

### **Přílohy:**

Příloha - statut komise

# Statut pracovní skupiny Rada pro klima

- (1) Pracovní skupina Rada pro klima byl zřízena usnesením Rady města Liberec (dále jen rada) 949/2019 ze dne 1.10.2019 v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů.

## Složení rady pro klima

- (2) Členy pracovní skupiny Rada pro klima (dále rada pro klima) a předsedu rady pro klima jmenuje a odvolává rada.
- (3) Počet členů rady pro klima musí být vždy lichý a stanovuje ho rada.
- (4) Tajemník Magistrátu města Liberce (dále MML), nebo gesčně příslušný náměstek, může pověřit pracovníka MML zajišťováním funkce tajemníka pracovní skupiny. Tajemník rady pro klima zabezpečuje činnost rady pro klima po stránce organizační, technické a materiální. Není členem rady pro klima a nemá v něm hlasovací právo.

## Postavení a činnost komise

- (6) Rada pro klima je zřízena jako pracovní skupina rady města v oblasti ochrany klimatu, snižování emisí CO<sub>2</sub>, adaptace na změnu klimatu a extrémní stavy počasí, dále na zmírnění dopadů klimatické změny na obyvatelstvo, životní prostředí a majetek. Dále se vyjadřuje v oblasti strategického, trvale udržitelného rozvoje města.
- (7) Rada pro klima je gesčně zařazena pod náměstka pro strategický rozvoj a dotace
- (8) Především plní úkoly, kterými jej pověří rada města. Rada pro klima je oprávněna předkládat radě města svá stanoviska a návrhy k problémům, jež mu tematicky přísluší prostřednictvím gesčního náměstka.
- (9) Radu pro klima svolává předseda rady pro klima prostřednictvím tajemníka rady pro klima.
- (10) Jednání rady pro klima se mohou účastnit i přizvaní hosté, případně stálí hosté.
- (11) Materiály k projednání v radě pro klima musí být členům rady pro klima zaslány nejméně 5 dní před jeho projednáním v radě pro klima. Ve výjimečných a odůvodněných případech je možné předložit materiál k hlasování i přímo na jednání, pokud s tím vysloví souhlas nadpoloviční většina přítomných členů rady pro klima.
- (12) Materiály do rady pro klima mohou předkládat členové rady města, zastupitelstva, vedoucí odborů MML a členové rady pro klima. Rada pro klima může připustit předložení materiálu i jinými subjekty nebo si jeho předložení vyžádat. Materiály se do rady pro klima předkládají vždy prostřednictvím tajemníka rady pro klima.
- (13) Na zasedání rady pro klima se pořizuje prezenční listina. Nemůže-li se člen rady pro klima jednání zúčastnit, omluví se předsedovi nebo prostřednictvím tajemníka rady pro klima.
- (14) Rada pro klima jedná podle předem zasláného programu. Schválený program lze během jednání měnit jen se souhlasem nadpoloviční většiny přítomných členů rady pro klima.
- (15) Podklady k jednání rady pro klima zajišťuje tajemník rady pro klima. K objasnění odborných problémů může tajemník rady pro klima po konzultaci s předsedou rady pro klima přizvat na jednání rady pro klima odborníky z oboru působnosti rady pro klima.

- (16) O návrhu usnesení rady pro klima k jednotlivým bodům programu nechá předsedající hlasovat. K přijetí usnesení je potřeba nadpoloviční většina všech členů rady pro klima.
- (17) Zápis ze zasedání rady pro klima vyhotovuje tajemník rady pro klima. Součástí zápisu je usnesení k jednotlivým projednávaným bodům. Zápis ze zasedání rady pro klima podepisuje předsedající a jsou s ním seznámeni členové rady pro klima nejpozději na dalším jednání.
- (18) Tajemník rady pro klima zpracovává na základě rozhodnutí gesčního náměstka příslušné materiály pro radu a zastupitelstvo.
- (19) Předseda rady pro klima podá zpravidla jednou za půl roku radě písemnou informaci o činnosti rady pro klima, ve které stručně uvede obsah jednání rady pro klima, přijatá usnesení a informaci o docházce členů rady pro klima.

### **Závěrečná ustanovení**

Změny ve statutu rady pro klima schvaluje rada města.

Statut nabývá účinnosti ke dni 1. 12. 2020