



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Poznámka: Zveřejněna je pouze upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů a aplikačních zákonů ČR).

Nejsou dotčena práva podle § 16 odst. 2 písm. e) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) oprávněných osob uvedených v § 16 a § 17 téhož zákona.

12. schůze rady města dne: 02.06.2020

Bod pořadu jednání: 35/2

Rozšíření stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně

Stručný obsah: Předkládaný materiál řeší požadavek statutárního města Liberec na rozšíření GIS Marushka o nástroj WebPasport a o datový model pro nový pasport zeleně pro potřeby odboru ekologie a veřejného prostoru. Tento materiál je současně žádostí o schválení výjimky ze směrnice rady města č. 3RM – Zadávání veřejných zakázek, kap. 7, článek 7.12 (Všeobecná výjimka pro radu města) s účinností od 1. 1. 2020.

MML, Odbor vnitřních věcí

Důvod předložení: Schválení realizace rozšíření GIS Marushka o nástroj WebPasport a o datový model pro nový pasport zeleně.

Zpracoval: Trebická Ivana, Bc. - pracovník odboru vnitřních věcí

Projednáno s: Mgr. Jiřím Šolcem, náměstkem primátora pro technickou správu města a informační technologie

Ing. Martinem Čechem, tajemníkem

Ing. Lucií Sládkovou, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

Ing. Petrem Kolomazníkem, vedoucím odboru územního plánování

Ing. Jaroslavem Burešem, MBA, statutárním ředitelem Liberecká IS, a.s.

Předkládá: Vavřina Zbyněk, Ing. - vedoucí odboru vnitřních věcí

K projednání v radě přizván(a): Ing. Lucie Sládková, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru

Předpokládaná doba projednání (min): 5

Po schválení předložit na jednání:

Návrh usnesení

Rada města po projednání

schvaluje

1. realizaci rozšíření GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně,
2. jednorázové finanční náklady, spojené s rozšířením GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvořením datového modelu pro nový pasport zeleně ve výši 539.800 Kč bez DPH,
3. finanční náklady na maintenance, technickou a uživatelskou podporu nástroje WebPasport a datového modelu nového pasportu zeleně ve výši 75.000 Kč bez DPH ročně,
4. udělení výjimky ze Směrnice rady č. 3 RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec v souladu s kap. 7, čl. 7.12 - Všeobecná výjimka pro radu města, na financování rozšíření GIS Marushka o nástroj WebPasport a datového modelu pro nový pasport zeleně vč. maintenance, technické a uživatelské podpory,
5. výběr dodavatele na rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně přímým oslovením, a to společnosti Liberecká IS, a.s., IČ: 25450131, se sídlem: Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III,
6. uzavření smlouvy na rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně se společností Liberecká IS, a.s., IČ: 25450131, se sídlem: Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III, s cenou ve výši 539.800 Kč bez DPH a na zajištění maintenance, technické a uživatelské podpory s cenou ve výši 75.000 Kč bez DPH ročně, dle přílohy č. 1,
7. financování jednorázových nákladů spojených s rozšířením funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně z fondu pro informační technologie,
8. financování nákladů na maintenance, technickou a uživatelskou podporu spojených s rozšířením funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně z rozpočtu odboru vnitřních věcí

ukládá

1. zajistit realizaci rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně,
P: Vavřina Zbyněk, Ing. - vedoucí odboru vnitřních věcí
T: 30.11.2020
2. zajistit uzavření smlouvy na rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně se společností Liberecká IS, a.s., IČ: 25450131, se sídlem: Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III, s cenou v maximální výši 539.800 Kč bez DPH a na zajištění maintenance, technické a uživatelské podpory s cenou v maximální výši 75.000 Kč bez DPH ročně,
P: Vavřina Zbyněk, Ing. - vedoucí odboru vnitřních věcí
T: 30.06.2020
3. zajistit přesun finančních prostředků na jednorázové finanční náklady spojené s rozšířením funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu formou rozpočtového opatření z fondu pro informační technologie,
P: Vavřina Zbyněk, Ing. - vedoucí odboru vnitřních věcí
T: 30.09.2020

4. zajistit alokaci finančních prostředků na maintenance, uživatelskou a technickou podporu pro rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně formou požadavku na navýšení rozpočtu odboru vnitřních věcí v rámci přípravy rozpočtu na rok 2021.

P: Vavřina Zbyněk, Ing. - vedoucí odboru vnitřních věcí

T: 31.12.2020

Důvodová zpráva

WebPasport

Z hlediska poskytnutí nových funkcionalit je WebPasport ucelený systém zpracování pasportů, který zajistí konzistentní pořizování dat. Jedná se o univerzální nástroj, jehož jádro je využitelné pro vedení nejrůznějších pasportů (veřejná zeleň, veřejné osvětlení aj.). Po vytvoření datového modelu a jeho popisu v řídicích tabulkách se automaticky umožňuje pořizování a editace uložených dat, a to jak textových a grafických, tak i ukládání příloh ve formě obrázků a dokumentů jako jsou revizní zprávy, protokoly, smlouvy apod.

Jednou z nejvýznamnějších výhod tohoto řešení je možnost přístupu jak pro čtení tak i editaci z jakéhokoliv počítače či tabletu prostřednictvím internetového prohlížeče, čímž odpadá nutnost instalace a aktualizací na straně klienta – stačí webový prohlížeč. Rovněž nároky na výkonnost hardware jsou výrazně nižší.

Podmínkou je připojení k internetu, přístup je možný pouze pro oprávněné uživatele. Princip webové služby tak otevírá možnost zadávání dat přímo pracovníkům v terénu, a to včetně příloh např. fotografií.

Architektura této webové služby při online připojení zajišťuje, že data jsou vždy aktuální a editaci může provádět více klientů.

Z hlediska využití na různých zařízeních a platformách je ve WebPasportu k dispozici responsivní design a je navržen pro zobrazení na různých zařízeních (PC, tablet...), v různých platformách (Windows, Android, iOS, apod.) a v různých prohlížečích (Google Chrome, Internet Explorer, Mozilla, Firefox ...).

Možnosti pasportizace v tomto nástroji jsou připravené k zajištění vedení většiny běžných evidencí a vzhledem k otevřenému rozhraní bude možné využít i sdílení dat mezi jednotlivými evidencemi (např. pasporty zeleně, veřejného osvětlení, komunikací, městské hromadné dopravy, dětských hřišť, vodních ploch, evidence a hlášení poruch aj.).

Uložení dat je v relační databázi (s možnostmi využití platform např. Microsoft SQL Server, Oracle, PostgreSQL) čímž je zajištěna vysoká dostupnost a bezpečnost, efektivní zálohování a rychlý přístup. Popis objektů a konfigurace aplikace je rovněž uložena v databázi s možností jednoduchého rozšiřování a úprav vedených pasportů včetně kompatibility s předchozími datovými modely pro GSPasport.

Využití funkcionalit WebPasportu bylo rovněž konzultováno s odborem územního plánování, oddělením ÚAP a GIS, přičemž tento návrh nových funkcionalit je plně v souladu s dlouhodobě nastaveným přístupem komplexního řešení GIS SML.

Datový model pasportu zeleně

Konkrétním prvním využitím nových funkcionalit WebPasportu bude návrh a vytvoření datového modelu nového pasportu zeleně pro potřeby odboru ekologie a veřejného prostoru. Po vytvoření datového modelu bude provedena migrace vstupních dat do datového modelu v databázi včetně registrace atributových položek.

Tento systém bude rozšiřovat stávající GIS v IS SML. WebPasport pro část týkající se zeleně bude nastaven tak, aby umožnil budoucí rozšíření WebPasportu o další pasporty (např. pasport veřejného osvětlení aj.).

Základní popis datového modelu nového pasportu zeleně:

Založení datové struktury v databázi (členění do tabulek, sloupce, datové typy, vazby...)

- Základní plochy
- Solitérní dřeviny a stromořadí
- Zapojené skupiny
- Mobiliář a jiná technická díla
- Seče
- Listí

- Zálivka
- Úklidy

Základní plochy

- Založení datové struktury v DB (členění do tabulek, sloupce, datové typy, vazby)
- Import vstupních dat cca 400 záznamů s cca 14 atributy z DB Oracle do DB PostgreSQL
- Import stávajících číselníků
- Nové nastavení publikace v aplikaci Marushka

Soliterní dřeviny a stromořadí a Zapojené skupiny

- Založení datové struktury v DB (členění do tabulek, 49 atributových položek, datové typy, vazby)
- Nově vzniklé číselníky
- Nové nastavení publikace v aplikaci Marushka včetně dotazů, fotek dokumentů a lokalizací
- Vytvoření etalonu pro kreslení prvků Pasportu zeleně

Mobiliář, Seče, Zálivka, Úklidy

- Založení datové struktury v DB (členění do tabulek, sloupce, datové typy, vazby).
- Import cca 9800 záznamů z DB Oracle do DB PostgreSQL
- Import stávajících číselníků
- Nové nastavení publikace v aplikaci Marushka

Součástí implementace nástroje WebPasport a datového modelu pro nový pasport zeleně je rovněž předání a detailní předvedení funkcionalit uživatelům na odboru ekologie a veřejného prostoru.

Výjimka ze směrnice o zadávání veřejných zakázek:

Rozšíření stávajícího GIS Marushka pro potřeby odboru ekologie a veřejného prostoru o „Rozšíření stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně“ je účelné realizovat prostřednictvím společnosti Liberecká IS, a. s., která spravuje GIS Marushka a má tedy podrobné znalosti GIS provozovaného v prostředí statutárního města Liberec.

Společnost Liberecká IS, a. s. je pro město Liberec poskytovatelem komplexních služeb v oblasti informačních technologií. Pracovníci společnosti Liberecká IS, a. s. mají velmi dobré znalosti procesů statutárního města Liberec.

Společnost Liberecká IS, a.s. je společností 100% vlastněnou statutárním městem Liberec. Z tohoto pohledu je tedy postavení zákazníka (statutárního města Liberec) vůči zhotoviteli velmi komfortní, zvláště pak z pohledu požadavků na kvalitu předaného díla.

Společnost Liberecká IS, a. s. každý rok odvádí zpět do rozpočtu statutárního města Liberec nemalou část podílu na výnosech z využití síťových prvků na metropolitní síti a také v posledních letech přispívá podílem z vytvořeného zisku. Část zaplacených peněz za toto dílo se tedy vrátí zpět do rozpočtu statutárního města Liberec.

Finanční náklady na pokrytí navrhovaného řešení:

Cena za realizaci rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně bude maximálně ve výši 539.800 Kč bez DPH.

Finanční krytí rozšíření funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně bude zajištěno z fondu pro informační technologie.

Cena za zajištění maintenance, technické a uživatelské podpory spojených s rozšířením funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně bude maximálně ve výši 75.000 Kč bez DPH ročně.

Finanční krytí zajištění maintenance, technické a uživatelské podpory spojených s rozšířením funkcionalit stávajícího GIS Marushka o nástroj WebPasport a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně bude zajištěno z rozpočtu odboru vnitřních věcí.

Přílohy:

Příloha č. 1 Smlouva o poskytnutí služby_anon

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY WEBPASPORT A PASPORT ZELENĚ

ČÍSLO SMLOUVY POSKYTOVATELE: 2020/1/016

ČÍSLO SMLOUVY OBJEDNATELE:

SMLOUVA JE UZAVŘENA DLE ZÁKONA Č. 89/2012 SB., OBČANSKÝ ZÁKONÍK

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Obchodní název: **Statutární město Liberec**
Sídlo: **Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, 460 59**
Zastoupené: **Ing. Jaroslavem Zámečником, CSc., primátorem**
Ve věci smlouvy: **Ing. Martinem Čechem, tajemníkem**
Ve věci plnění smlouvy: **Ing. Zbyňkem Vavřinou, vedoucím odboru vnitřních věcí**
IČ: **00262978**
Bank. spojení: [REDACTED]

(dále jen *Objednatel*)

2. Obchodní název: **Liberecká IS, a.s.**
Sídlo: **Mrštíkova 3, Liberec III, PSČ 461 71**
Zastoupený: **Ing. Jaroslavem Burešem, MBA, statutárním ředitelem**
IČ: **254 50 131**
DIČ: **CZ25450131**
Bank. spojení: [REDACTED]

Společnost je zapsána v OR vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 1429.

(dále jen *Poskytovatel*)

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

1. Poskytovatel pro Objednatele zajistí formou služby implementaci nástroje WebPasport do prostředí IS SML a vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně pro potřeby odboru ekologie a veřejného prostoru. Předmět Smlouvy zahrnuje:

a) Implementaci nástroje WebPasport do prostředí IS SML:

- Přípravu a nastavení serveru pro implementaci (aplikační server, uživatel v DB PostgreSQL, doména):
- Založení instance mapového klienta Marushka se základním nastavením,
- Poskytnutí licencí k provozování aplikace WebPasport.

b) Vytvoření datového modelu pro nový pasport zeleně pro potřeby odboru ekologie a veřejného prostoru:

- Založení datové struktury v DB (členění do tabulek, sloupce, datové typy, vazby...),
- Založení datové struktury v DB Základních ploch včetně importu dat cca 400 záznamů s cca 14 atributy z DB Oracle do DB PostgreSQL,
- Založení datové struktury v DB Solitérních dřevin, stromořadí zapojených skupin,
- Založení datové struktury v DB Mobiliáře, Seče, Zálivky, Úklidů včetně importu dat,
- Vytvoření a nastavení nových číselníkových hodnot (21 číselníků),
- Import stávajících číselníků údržby,
- Vytvoření etalonu pro kreslení pasportu zeleně,
- Nastavení prezentace grafických dat v tématu aplikace Marushka a import do ostatních příslušných témat,
- Nastavení dotazů nad grafickými daty pasportu zeleně v tématu aplikace Marushka,
- Nastavení vrstev v HTML 5 (editační GIS klient pro Marushka Server),
- Založení základních uživatelů včetně nastavení práv v rámci modulu pasport zeleně,
- Předání a předvedení funkcionalit uživatelům na odboru ekologie a veřejného prostoru.

c) Technická podpora a správa databází:

- Upgrade modulu WebPasport,
- Technická podpora modulu WebPasport a modulu pasportu zeleně,
- Uživatelská podpora,
- Správa databáze zeleně v PostgreSQL,
- Správa etalonu objektů pro pasport zeleně,
- Průběžné nastavování kompatibility v tématu Marushka.

III. CENA, TERMÍNY, PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Objednatel se zavazuje předmět smlouvy převzít a zaplatit za ně dohodnutou odměnu.
2. Za předmět smlouvy specifikovaný v článku II., odst. 1, písmeno a) a b) této Smlouvy se Objednatel zavazuje Poskytovateli zaplatit odměnu ve výši 539 800,- Kč bez DPH.
3. Termín pro splnění předmětu Smlouvy dle článku II., odst. 1, písmeno a) a b) této Smlouvy je stanoven do 4 měsíců od data účinnosti Smlouvy.
4. Za činnosti specifikované v článku II., odst. 1, písmeno c) této Smlouvy se Objednatel zavazuje Poskytovatel zaplatit odměnu 75 000,- Kč bez DPH ročně.
5. Faktura za činnosti dle článku II., odst. 1, písmeno a) a b) této Smlouvy bude vystavena po předání a akceptaci Objednatelem. Dnem zdanitelného plnění bude den akceptace.
6. Faktura za činnosti prováděné Poskytovatelem dle článku II., odst. 1, písmeno c) této Smlouvy bude vystavena vždy 1x ročně, a to k 1. dni příslušného kalendářního roku, který bude dnem zdanitelného plnění. Za rok 2020 je Poskytovatel oprávněn fakturovat částku v alikvotní výši, počínaje 1. dnem měsíce následujícího po podpisu akceptačního protokolu.
7. Cena služby zahrnuje veškeré náklady Poskytovatele nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu poskytnutí služby dle článku II. a), b), c) Smlouvy.
8. K cenám uvedeným v článku III., odst. 2 a III., odst. 4 Smlouvy bude připočtena sazba DPH odpovídající platné legislativě České republiky.
9. Splatnost faktur je 14 dnů ode dne jejich doručení Objednateli.
10. Nedodrží-li Objednatel termín splatnosti, je Poskytovatel oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,01% za každý kalendářní den. Nedodrží-li Poskytovatel termín zahájení poskytování předmětu smlouvy, je Objednatel oprávněn požadovat smluvní úrok z prodlení ve výši 0,01% za každý kalendářní den.
11. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou 6 měsíců. Výpovědní lhůta začíná běžet od 1. dne následujícího měsíce po písemném doručení výpovědi smlouvy.

IV. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Uzavření Smlouvy bylo schváleno Radou města dne usnesením č.
2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany se tímto zavazují, že si vzájemně poskytnou veškerou součinnost a vyvinou maximální možné úsilí potřebné k řádné realizaci a naplnění této smlouvy. Smluvní strany jsou povinny neprodleně si vzájemně sdělovat informace, které mohou mít vliv na plnění závazků vyplývajících z této smlouvy.
4. Otázky touto smlouvou výslovně neupravené budou posuzovány podle právních předpisů České republiky, zejména podle ustanovení Občanského zákoníku.
5. Smlouva může být měněna pouze formou písemných vzestupně očíslovaných dodatků, odsouhlasených oběma smluvními stranami. Návrhy dodatků je oprávněna předkládat každá ze smluvních stran.
6. Smluvní strany se dohodly, že zápisy z jednání smluvních stran nejsou považovány za potvrzení o uzavření a změně této Smlouvy dle Občanského zákoníku v platném znění.

7. Smluvní strany se dohodly, že řešením veškerých případných sporů, jež by z této smlouvy anebo v souvislosti s ní vznikly, bude pověřen příslušný obecný soud v místě sídla Poskytovatele.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má povahu originálu, a každá ze smluvních stran si ponechá jeden.
9. Každá ze smluvních stran je povinna uchovat originál Smlouvy obsahující její podpis a předložit jej v případě soudního jednání.
10. Smluvní strany jsou oprávněny zveřejnit veškerý obsah této Smlouvy, budou-li o to požádány dle zákona č. 106/99 Sb.
11. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této Smlouvě.
12. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva bude uveřejněna v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
13. Smluvní strany berou na vědomí, že jsou povinny označit údaje ve Smlouvě, které jsou chráněny zvláštními zákony (obchodní, bankovní tajemství, osobní údaje, ...) a nemohou být poskytnuty, a to šedou barvou zvýraznění textu. Neoznačení údajů je považováno za souhlas s jejich uveřejněním a za souhlas subjektu údajů.
14. Smlouva nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv podle § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
15. Smluvní strany berou na vědomí, že plnění podle této Smlouvy poskytnutá před její účinností jsou plnění bez právního důvodu a strana, která by plnila před účinností této Smlouvy, nese veškerou odpovědnost za případné škody takového plnění bez právního důvodu, a to i v případě, že druhá strana takové plnění přijme a potvrdí jeho přijetí.
16. Smluvní strany shodně prohlašují, že cena určená ve Smlouvě je cenou obvyklou ve smyslu § 2999 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

V Liberci dne:

Za Objednatele:

V Liberci dne:

Za Poskytovatele:

.....
Ing. Martin Čech
tajemník

.....
Ing. Jaroslav Bureš, MBA
statutární ředitel