

Smlouva o výpůjčce

č. ...

uzavřená podle ustanovení § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1,
IČO 262 978,

zastoupené p. Tiborem Batthyánym, primátorem města,
ve věci této smlouvy zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství a
sociálních věcí
(dále jen „*půjčitel*“)

a

Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, příspěvková organizace

se sídlem Krejčího 1172/3, Liberec VI,
IČO 65100654,

zastoupená Mgr. Lenkou Škodovou, ředitelkou organizace
(dále jen „*vypůjčitel*“)

I.

Předmět a účel výpůjčky

- 1.1. Půjčitel prohlašuje, že je výlučným vlastníkem budovy č.p., bytový dům, umístěné na pozemku p.č., v obci Liberec, katastrální území a část obce Liberec VI – Rochlice, zapsané v katastru nemovitostí na LV č. 1, vedené u Katastrálního úřadu pro Liberecký kraj, katastrální pracoviště Liberec (dále jen „*budova*“).
- 1.2. V budově se nachází byt č. o celkové výměře m², umístěný ve ... nadzemním podlaží (dále jen „*byt*“). Podrobný popis a specifikace bytu je v evidenčním a výpočtovém listě, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
- 1.3. Půjčitel přenechává touto smlouvou vypůjčiteli byt specifikovaný v čl. I odst. 1.2. této smlouvy k bezplatnému užívání za účelem poskytování sociální služby „domov pro seniory“ dle § 49 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Doba výpůjčky

- 2.1. Smluvní strany sjednávají výpůjčku bytu na dobu neurčitou.

III.

Služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky

- 3.1. Půjčitel se zavazuje zajistit po celou dobu trvání výpůjčky bytu dodávku služeb, jejichž poskytování je s užíváním bytu spojeno. Rozsah služeb spojených s užíváním bytu zajišťovaných půjčitelem je uveden v příloze č. 1 – evidenční a výpočtový list.
- 3.2. Vypůjčitel se zavazuje platit půjčiteli zálohy na služby spojené s užíváním bytu. Výše a rozpis záloh na služby je stanovena dohodou smluvních stran v příloze č. 1 – evidenční a výpočtový list. Výše zálohy je dohodnuta s přihlédnutím k poměru plochy bytu ve výpůjčce k celkové ploše budovy.
- 3.3. Zálohy na služby je vypůjčitel povinen platit půjčiteli měsíčně, vždy k 15. dni běžného měsíce na účet půjčitele č. 4407182/0800, pod variabilním symbolem První úhrada záloh bude vypůjčitelem provedena za měsíc
- 3.4. Vypůjčitel si sám smluvně zajistí a na své náklady hradí dodávky elektrické energie do vypůjčeného bytu a dále odvoz komunálního odpadu. Rovněž tak vypůjčitel hradí na své náklady případné telefonní poplatky a další náklady spojené s výkonem své činnosti.
- 3.5. Ceny služeb půjčitel písemně vyúčtuje vypůjčiteli oproti zaplaceným zálohám na služby vždy jednou za kalendářní rok, a to nejpozději do čtyř měsíců po té, co obdrží konečné vyúčtování za celou budovu. **Vznikne-li na straně vypůjčitele přeplatek, je půjčitel oprávněn jej započíst proti jakýmkoliv pohledávkám, které vznikly půjčiteli za vypůjčitelem v souvislosti s touto smlouvou o výpůjčce.** Nedojde-li k tomuto zápočtu a nedohodnou-li se strany na jiném postupu, je nedoplatek či přeplatek vyplývající z vyúčtování služeb splatný nejpozději do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování vypůjčiteli.

IV.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1. Půjčitel se zavazuje předat vypůjčiteli byt ve stavu způsobilém ke smlouvenému účelu užívání a v tomto stavu jej na své náklady udržovat. O předání a převzetí bytu sepíše smluvní strany předávací protokol (příloha č. 2).
- 4.2. Vypůjčitel se zavazuje užívat byt řádně, v souladu s účelem, který je v této smlouvě dohodnut, a způsobem pro sjednaný účel obvyklým.
- 4.3. Vypůjčitel je dále povinen:
 - a) chránit byt a budovu před poškozením, dodržovat příslušná ustanovení bezpečnostních, hygienických a požárních předpisů tak, aby nevznikla škoda na zdraví, majetku, případně životním prostředím;
 - b) zajišťovat a provádět na svoje náklady běžnou údržbu a drobné opravy bytu v rozsahu dle přílohy č. 3 této smlouvy;
 - c) oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřebu jiných, než drobných oprav a údržby bytu; zároveň je vypůjčitel povinen umožnit provedení těchto i jiných

- nezbytných oprav bytu, jinak odpovídá za škodu, která nesplněním této povinnosti vznikne;
- d) zajišťovat na svoje náklady úklid ve vypůjčeném bytě;
 - e) dodržovat po celou dobu výpůjčky pravidla obvyklá pro chování v budově tak, aby nedocházelo k narušování řádného pořádku a společného soužití v budově;
 - f) zajistit dodržování povinností souvisejících s užíváním bytu a budovy těmi, kterým vypůjčitel umožní vstup do budovy a bytu; vypůjčitel odpovídá za veškeré škody způsobené takovými třetími osobami na majetku či zdraví.
- 4.4. Vypůjčitel má právo na náhradu nákladů, které vynaložil na opravu, k níž je povinen dle této smlouvy půjčitel, ačkoli její potřebu půjčitel řádně oznámil a ten ji bez zbytečného odkladu neprovedl, nebo pokud vypůjčitel provedl opravu sám se souhlasem půjčitele.
- 4.5. Vypůjčitel není oprávněn provádět jakékoliv úpravy, přestavby či změny vypůjčeného bytu bez předchozího písemného souhlasu půjčitele. Porušení této povinnosti je považováno za užívání předmětu výpůjčky v rozporu s touto smlouvou a půjčitel může požadovat po vypůjčiteli předčasné vrácení bytu.
- 4.6. Veškeré úpravy, přestavby či změny bytu provedené se souhlasem půjčitele musí vypůjčitel provádět řádně, s náležitou odbornou péčí a v souladu s příslušnými právními, technickými či jinými předpisy. Vypůjčitel je povinen ke dni skončení výpůjčky na své náklady odstranit veškeré provedené úpravy, přestavby či změny bytu a tento uvést do původního stavu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 4.7. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli a třetím osobám za jakékoliv případné škody na majetku a zdraví vzniklé v souvislosti s prováděním jakýchkoliv úprav, přestavby či změn bytu, a to bez ohledu na to, zda byly prováděny vypůjčitelem bez souhlasu nebo se souhlasem půjčitele.
- 4.8. Vypůjčitel není oprávněn přenechat vypůjčený byt ani jeho část do užívání třetí osobě. Porušení této povinnosti je považováno za užívání předmětu výpůjčky v rozporu s touto smlouvou a půjčitel může požadovat po vypůjčiteli předčasné vrácení bytu.
- 4.9. Půjčitel je oprávněn vstupovat do bytu v přítomnosti osoby vypůjčitelem k tomu pověřené, zejména za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy a k provádění oprav a údržby bytu, které má dle této smlouvy provádět půjčitel.

V.

Ukončení výpůjčky

- 5.1. Výpůjčka skončí písemnou dohodou uzavřenou mezi půjčitelem a vypůjčitelem.
- 5.2. Výpůjčku dle této smlouvy lze ukončit písemnou výpovědí kterékoliv ze smluvních stran. Výpovědní doba se sjednává tříměsíční a začíná běžet prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně. Výpověď lze dát i bez udání důvodu.
- 5.3. Výpůjčka skončí též vrácením předmětu výpůjčky půjčiteli. Vypůjčitel je oprávněn kdykoliv vrátit půjčiteli předčasně byt, ledaže by tím vznikly půjčiteli obtíže. V takovém případě může vypůjčitel předčasně byt vrátit pouze s písemným souhlasem

půjčitele. Vypůjčitel je však povinen vrátit byt, pokud jej již nepotřebuje. Vypůjčitel je povinen v takovém případě vrátit byt půjčiteli do 1 měsíce od doby, kdy skončila potřeba výpůjčky, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

- 5.4. Půjčitel se může domáhat vrácení bytu a vypůjčitel je povinen byt vrátit v případě, že vypůjčitel užívá byt v rozporu s touto smlouvou, zejm.:
- neužívá-li byt řádně a ke sjednanému účelu,
 - neuhradí-li půjčiteli řádně a včas náklady na služby spojené s užíváním bytu,
 - poruší-li povinnosti stanovené v čl. III této smlouvy,
 - pozbude-li vypůjčitel oprávnění k poskytování sociálních služeb „domov pro seniory“.
- 5.5. Ke dni skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen předat vyklizený a vymalovaný byt zástupci půjčitele se vším vybavením a zařízením ve stavu, v jakém jej převzal, tj. ve stavu odpovídajícím předávacímu protokolu, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení. V případě nesplnění této povinnosti je povinen uhradit vypůjčiteli náklady na uvedení bytu do tohoto stavu. O předání bytu včetně vybavení sepíše smluvní strany písemný protokol.

VI. Závěrečná ustanovení

- 6.1. Poskytnutí bytu vypůjčiteli do bezúplatného užívání za účelem poskytování sociálních služeb dle této smlouvy představuje veřejnou podporu ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování EU. Vypůjčitel byl pověřen Libereckým krajem k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu, a to Pověřením k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které bylo schváleno usnesením Rady Libereckého kraje č. 135/15/RK ze dne 10. 2. 2015 (dále jen „Pověření“). Statutární město Liberec touto smlouvou přistupuje k Pověřením Libereckého kraje a podpora poskytnutá touto smlouvou ve formě bezúplatného užívání bytu je veřejnou podporou poskytnutou v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytnutím služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11. 1. 2012.
- 6.2. Právní vztahy a práva a povinnosti výslovně neupravené touto smlouvou se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy.
- 6.3. Tuto smlouvu lze měnit či doplňovat pouze na základě dohody obou smluvních stran formou písemných dodatků.
- 6.4. Tato smlouva o výpůjčce je sepsána ve třech stejnopisech, z nichž jedno vyhotovení obdrží vypůjčitel a dvě vyhotovení obdrží půjčitel.
- 6.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

- 6.6. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 6.7. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu o výpůjčce řádně přečetly, porozuměly jejímu obsahu a souhlasí s ní, a že ji uzavírají na základě jejich svobodné, pravé a vážné vůle, nikoliv v omylu či za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují své vlastnoruční podpisy.
- 6.8. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: Uzavření této smlouvy o výpůjčce bylo schváleno Radou města Liberec usnesením č. ze dne

V Liberci dne ...

půjčitel
Mgr. Pavel Kalous
vedoucí odboru školství a soc. věcí

vypůjčitel

Přílohy:

- č. 1 evidenční a výpočtový list
- č. 2 předávací protokol
- č. 3 seznam drobných oprav